

ORGANIZACIÓN DE EVENTOS Y RELACIONES PÚBLICAS

Duración: 12 Semanas - 03 Meses

Derechos Reservados **CURSOS®**
©copyright

Fecha de Inicio: / /

Requisitos:

- * Copia de Cedula de Identidad
- * Foto Tipo Carnet
- * Pagar Valor de Inscripción

Formas de Pago:

- * Tarjeta de Debito (A partir de 25,00 BsF)
- * Tarjeta de Credito (A partir de 100,00 BsF)
- * Deposito Bancario (Solo en Efectivo)

No se Acepta Efectivo por Razones de Seguridad

CONTENIDO PROGRAMATICO:

- * Eventos y Tipos de Eventos
- * Protocolo de Eventos Según los Tipos
- * Elaboración de Presupuesto de Eventos
- * Técnicas de Atención a Proveedores
- * Método Outsourcing
- * Logística de Eventos y sus Tipos
- * Recursos Humanos según Tipos de Eventos
- * Montaje de Eventos - Fases Prácticas
- * Eventos y Relaciones Públicas (Organización)
- * Relaciones Públicas Según el Tipo de Evento (Protocolo)

Curso a Credito

Inscripción: 300,00 BsF
03 Mensualidades: 350,00 BsF
Carnetización: 80,00 BsF
Total de Inversión: 1.430,00 BsF



INAFE

Deposita en Nuestras Cuentas a nombre de INAFE, C.A

- Banco **Banesco** - Cuenta Corriente: **N° 0134-0449-6144-91032078**
- Banco **Venezuela** - Cuenta Corriente: **N° 0102-0347-340000047212**
- Banco **Exterior** - Cuenta Corriente: **N° 01150-1010-91000996933**
- Banco **Bicentenario** - Cuenta Corriente: **N° 0175-0533-58-0071052653**

Autorizado por el Ministerio del Poder Popular para la Educación - Zona Educativa Zulia
Resolución 1791 de Cátedras y Servicios Educativos - Empresa Consultora Sencamer 4584